## 附表：辽宁师范大学实物档案归档范围

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **类号** | **类别名称** | **归档范围** |
| 11 | 印章类 | 学校各历史时期对外行文使用的机构和法人印章以及学校内设机构印章 |
| 12 | 徽章、牌匾类 | 学校不同时期的徽章和牌匾 |
| 13 | 证件、证书 | 学校不同时期的证件，如工作证、学生证、录取通知书、毕业证书、学位证书、借书证等 |
| 14 | 纪念品、礼品类 | 学校在各种重大活动中形成的纪念品 |
| 学生毕业赠予的纪念品 |
| 校庆或其他重大活动中收到的礼品，在活动结束后要登记礼品清单送校领导审阅，经鉴定需永久保存的礼品 |
| 国际友人、知名校友赠送的有保存价值的礼品 |
| 15 | 题词、字画类 | 市级以上领导及社会知名人士为学校题词，赠言手迹或赠送的字画等物品 |
| 16 | 奖牌、奖状、奖杯类 | 学校及各单位、各部门获得的省部级以上奖牌、奖杯（有文字）、奖状、奖章 |
| 17 | 仪器设备 | 经上级机关批准允许报废的、经鉴定有保存价值的固定资产 |
| 18 | 锦旗类 | 学校及各单位、各部门获得的省部级以上锦旗 |
| 19 | 书籍资料 | 古旧图书资料、学校不同时期保存完好的自编教材 |
| 保存完好的社会知名人士手稿、使用和批注过的重要图书和文件资料 |
| 学校不同时期典型教案或讲稿 |
| 21 | 服饰类 | 学校不同时期的校服，有学校标识的典型性衣帽、书包等 |
| 22 | 其他 | 其他反映学校历史面貌的具有保存价值的实物 |